REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32. DEL DÍA 8 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2022.

OBJETIVO (S): Reunión Acercamiento. Colegio Anunciación: presentación nuevas directivas. Concretar la cantidad de estudiantes a matricular, concretar espacios para la recolección de documentos para matrículas, espacio para reunión de sensibilización de docentes, y cursos complementarios a los aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sandra Milena Medina Correa	42.121.094		X	Instructo	SENA CEDI y SER	Smmedina949 @gmail.com	3148836094	N.A.	
	Diana Marcela Cacante Ramirez	42133041		Y	Líder Acom.	Sena/CCyS ACAC	dmcacante@sena.edu.co	3128216148	N.A.	
	Hta Nancy Fulpaz Eb.	1036927582		X	Rectora	Colegio La Anunciación	Pattyfulpaz @gmail.com	3145753291	NO	Hta Nancy Fulpaz
	Hta Piedad Isabel Garcia Muñoz	29927162	N/A.	N/A.	Coordinad Disciplí	Col. la Anunciación	pietatis18 @gmail.com	3206080232	No	Hta. Piedad I.
	Linca Mariaca Arrego López	42.117.027	N/A.	N/A.	Coordinadora Académ	Coord. Académica.	triunfadora111 @hotmail.com2	3045813959	N.A.	Linca María
	Hector Fabio Orozco Carvajal	10'134.759	X		Coordinador	SENA CYS	hforozcoc@sena.edu.co	63214	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No.32		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acercamiento para presentación de las directivas e instructores 2022 y gestión de matrículas de los estudiantes de grado 10 del colegio Anunciación		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 8 de febrero de 2022	**HORA INICIO: 11**:30PM	**HORA FIN: 1:0**0PM
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio Anunciación, Biblioteca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Presentación rectora, coordinadores e instructora
Sensibilización documentos de matricula que le corresponden al colegio
Articulación con otros programas de formación
Espacios para socializar el manual de la articulación, realizar el POA, reunión con los docentes para la articulación del currículo
Matriculas
Cursos complementarios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Presentar las directivas e instructores 2022, gestión de matrículas de los estudiantes de grado 10 del colegio Anunciación y solicitar espacios para el POA y otros encuentros.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La líder Diana Cacante presenta al coordinador académico del SENA Héctor Fabio Orozco Carvajal y la instructora Sandra Medina. Mientras tanto la coordinadora académica Lina María Orrego presenta a la nueva rectora de la institución HNA. Nancy Patricia Fuelpaz Chungana y a la coordinadora disciplinaria Hna. Piedad Isabel García Muñoz

La líder Diana Cacante explica que se debe recoger los documentos que corresponden al colegio para la matricula con la firma de la rectora.

Autodiagnóstico
Acta de compromiso del colegio y el SENA
Carta de solicitud aspirantes a matricula

Los representantes del colegio Anunciación preguntan que deben hacer para articularse en otro programa, teniendo en cuenta que ellos son académicos, privados. La líder explica que deben presentar la intención acorde al número de aprendices que hay en el colegio y a los ambientes, equipos y herramientas.

Se solicita espacio al colegio para presentarles el nuevo manual de la articulación, que establece los lineamientos del proceso formativo.

El coordinador manifiesta la importancia de hacer la reunión con los padres de familia para informarles los beneficios y responsabilidades del programa en el SENA.

Se le explica por parte del SENA a los representantes del colegio la importancia de programar espacio para que los aprendices tengan contacto con el instructor SENA, para acompañamiento en su etapa lectiva y el seguimiento en la etapa productiva. A si mismo la importancia de los espacios para hacer el acompañamiento técnico pedagógico con docentes de las áreas básicas, transversales y específicas en cuanto a la malla curricular y los contenidos del currículo del SENA, así mismo para transferir las estrategias pedagógicas y la formación por proyecto. También para realizar los informes relacionados con el convenio y recopilar las evidencias para pasar dicho informe a la Dirección Regional.

Se recuerda que el colegio tiene una aprendiz con vínculo laboral en una empresa, es el único caso en la articulación, por lo cual se le debe hacer seguimiento ya que debe cumplir con la elaboración de las bitácoras.

Se informa de un caso de un estudiante con autismo, y se propone la revisión del caso a través de psicología.

Se informa sobre el POA, Plan operativo anual donde se programará el desarrollo de las actividades dentro del colegio, por lo cual se solicita un espacio para realizar dicha programación y que es necesario programar los tres POI durante el año, con la rectora, líder de la articulación, coordinadores del SENA y del colegio, docente líder encargada de la articulación en el colegio, docentes directores de grupo y voceros de cada uno de los grupos.

Para recolectar los documentos de matricula de los estudiantes de grado 10, se le pide a la secretaria Liliana que desde el archivo suministre dichas copias, con el fin de que la instructora Sandra Medina pueda iniciar con la descarga de la EPS a través del Adress y el escaneo de dichos documentos. La coordinadora Lina informa que son 52 estudiantes para matricular.

La coordinadora del colegio informa que los docentes de contabilidad han renunciado y que se esta en el proceso de selección para los nuevos docentes.

La rectora manifiesta sobre que se haga un acompañamiento vocacional a los estudiantes, la líder dice que se puede realizar una prueba de orientación vocacional que les perita identificar el perfil para su profesión.

Se solicita también los espacios para que los aprendices tanto de grado 10 como de grado 11, realicen los cursos complementarios que se encuentran en el programa de formación como competencias:
Derechos fundamentales al trabajo

Servicio al cliente
Salud ocupacional

La líder también ofrece otros cursos como los 10 niveles de inglés, lectura critica para el Icfes y matemáticas.
La rectora y las coordinadoras expresan que les parece muy importante y que desean aprovecharlos.

CONCLUSIONES

Se realizó presentación de la rectora, coordinadores e instructora
Se hizo la sensibilización documentos de matrícula que le corresponden al colegio
Articulación con otros programas de formación
Se solicito espacios para socializar el manual de la articulación, realizar el POA, reunión con los docentes para la articulación del currículo
Se solicito espacio para recopilar los documentos de los estudiantes para el proceso de Matriculas
Se explico sobra la importancia de los espacios para que los aprendices realicen los cursos complementarios que se encuentran implícitos en el programa de formación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Acta	Sandra Medina	Febrero 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.